

**Green**  
AT THE  
**Office**

**-5%**

POUR LES COMMANDES  
AVANT 21.09.2024

  
**Christmas 2024**

› [greenattheoffice.be](https://greenattheoffice.be)



## Noël au bureau facile et élégant

### Comptez sur nous pour livrer et décorer harmonieusement vos espaces de bureaux.

Green at the Office offre la solution idéale pour transformer votre réception, vos salles de réunion et vos bureaux pendant la saison des fêtes, que vous choisissiez un magnifique Nordmann naturel ou un sapin de Noël artificiel de haute qualité.

Ne vous souciez plus de la recherche des lumières et des décorations de Noël, ni de soulever un sapin bien lourd : notre équipe se charge de tout. Nous assurons la mise en place, la décoration et le nettoyage après les fêtes.

Concentrez-vous pleinement sur votre travail et laissez l'ambiance des fêtes s'inviter au bureau !

Nous savons l'importance d'un environnement de travail festif et accueillant pendant la période de Noël. Notre service professionnel apportera une touche de magie à votre bureau pour éblouir vos collaborateurs et visiteurs.

Vous pouvez vous concentrer pleinement sur vos tâches, tandis que votre lieu de travail rayonne dans une ambiance festive



\*Les illustrations de ce catalogue sont des images d'ambiance et pas des photos contractuelles



## Thème 1 : BLANC - ARGENT

### Céleste et Élégant : Décoration blanche pour Noël

Optez pour un thème céleste et élégant avec notre décoration blanche cette année. L'association du blanc et de l'argent apporte la pure beauté hivernale à l'intérieur, créant une atmosphère apaisante et raffinée avec une touche de glamour.



Luxe versie

## Thème 2 : OR



### Majestueux et Luxueux : Décoration dorée pour Noël

L'or dégage une allure prestigieuse et ajoute une touche de luxe, créant une ambiance chaleureuse et élégante qui enchante employés et visiteurs. Faites briller votre espace de travail avec la splendeur de la décoration de Noël dorée et profitez d'une atmosphère festive et stylée.



Luxe versie



## Thème 3 : BRONZE - AMBRE

### Charme Rustique : Décoration couleur bronze

Ajoutez une touche de charme rustique avec notre décoration couleur bronze. Le bronze et le cuivre créent une atmosphère accueillante, parfaite pour les soirées d'hiver chaleureuses. Ces teintes métalliques apportent à votre bureau une ambiance conviviale et authentique.



Luxe versie

## Thème 4 : ROUGE - VERT

### Charme Classique : Décoration rouge pour Noël

Le rouge apporte une convivialité intemporelle, créant ainsi une atmosphère chaleureuse et festive. Cette couleur vibrante fait revivre l'esprit traditionnel de Noël, parfaite pour une ambiance accueillante et chaleureuse. Créez une atmosphère festive avec l'élégance classique de la décoration de Noël rouge.



Luxe versie

\* Les illustrations de ce catalogue sont des images d'ambiance et pas des photos contractuelles



Luxe versie

## Thème 5 : ETINCELANT

### Scintillant et Chic : Rose, Turquoise et Argent

Cette combinaison de couleurs apporte une élégance moderne et fraîche, créant une ambiance glamour et festive qui illumine chaque espace.



## Guirlande

### Décoration Polyvalente pour Murs et Comptoirs

Rehaussez l'ambiance festive avec nos élégantes guirlandes. Suspendez-les au mur ou placez-les sur le comptoir pour une touche raffinée et scintillante qui rend chaque espace festif.





## Couronnes

### Couronnes de Noël pour une Touche Festive

Ajoutez une note supplémentaire à votre décoration de Noël avec nos magnifiques couronnes. Parfaitement assorties à votre palette de couleurs, elles apportent chaleur et élégance à chaque espace...



## Décoration de table



## Arbre de base Boules de Noël





## DE LA LIVRAISON AU SERVICE DE DÉMONTAGE

Green at the Office vous garantit une période de Noël festive et sans souci sur votre lieu de travail.



**-5%**



**COMMANDE  
Avant 21.09.24**



**GUIRLANDE LUMINEUSE  
ET/OU COURONNE**

Complétez votre décoration de Noël. C'est la petite touche supplémentaire qui apportera encore plus la magie de Noël !

## Coordonnées

Nom d'entreprise :

Nom :

Prénom :

TVA :

N° B.C. :

TEL. :

E-mail :

## Adresse de facturation

Rue + N° :

Code postal :

Ville :

## Adresse de livraison (ne rien indiquer si identique à l'adresse de facturation)

Rue + N° :

Code postal :

Ville :

**-5%** POUR TOUTE COMMANDE  
AVANT 21.09.2024

## Thèmes

1 : BLANC - ARGENT

2 : OR

3 : BRONZE - AMBRE

4 : ROUGE - VERT

5 : ETINCELANT

Offre sur mesure via : info@greenattheoffice.be

### Tarifs pour la location de sapins artificiels\* décorés

HAUTEUR	BASE	LUXE	QUANTITÉ	THÈME	TOTAL
180 cm	397€	489€			
210 cm	499€	597€			
240 cm	597€	739€			
300 cm	797€	997€			
360 cm	1.279€	1.459€			
420 cm	1.997€	2.287€			
À partir de 500 cm : sur demande					

### Tarifs pour la location de sapins naturels NORDMANN décorés

HAUTEUR	BASE	LUXE	QUANTITÉ	THÈME	TOTAL
150 / 200 cm	379€	449€			
200 / 250 cm	529€	597€			
300 / 350 cm	889€	959€			
400 / 450 cm	1.919€	1.997€			
À partir de 500 cm : sur demande					

\*Certificat de sécurité incendie Rapport 2018-Efectis-R001306 - R001307

### Tarifs pour la location de couronnes et de guirlandes (assorties au thème)

DIMENSIONS	BASE	LUXE	QUANTITÉ	TOTAL
Couronne diam. 50 cm 50 lampes LED (incl.)	149€	169€		
Couronne diam. 75 cm 100 lampes LED (incl.)	197€	217€		
Couronne diam. 100 cm 100 lampes LED (incl.)	279€	299€		
Guirlande diam. 25 cm, longueur 250 cm incl. boules lumineuses	165 €	195€		

### Semaine de livraison souhaitée

La livraison s'effectuera dans le bloc choisi, sans indication d'un jour de livraison fixe, entre 9 h et 17 h. Livraison et placement dans l'ordre de réception des commandes.

bloc A S48	bloc b S49	bloc c S50

Nom & Prénom :

Signature :

Date :

/ /

Les conditions générales de vente jointes au bon de commande sont d'application. La signature de ce bon de commande implique leur acceptation. Nos prix comprennent les frais de transport, la livraison, l'installation, le placement le jour de la livraison, les accessoires, les guirlandes électriques et l'enlèvement entre le 06/01/2025 et le 17/01/2025.

## ALGEMENE VOORWAARDEN KRINKELS GREENCARE N.V.:

- Deze algemene voorwaarden gelden voor alle offertes, bestellingen, werken, levering van diensten en/of goederen door KRINKELS GREENCARE, ook als ze tegenstrijdig zijn met de algemene of bijzondere voorwaarden van de klant, dewelke niet van toepassing zullen zijn. De klant wordt geacht onderhavige algemene voorwaarden te aanvaarden door het enkele feit van bestelling. Afwijkingen gelden enkel indien opgenomen in een door de klant en KRINKELS GREENCARE ondertekend contract in welk geval deze voorwaarden voor het overige blijven gelden.
- De prijzen van KRINKELS GREENCARE dekken lonen, extra-legale voordelen, sociale lasten, opleiding, andere kosten en premies, producten, materieel, inspectiewerk en algemene kosten, zoals deze gelden op de dag van de offerte bij KRINKELS GREENCARE of haar eventuele onderaannemers. Bij invoering of verhoging van één van deze elementen, al dan niet ten gevolge van nieuwe reglementering , worden de prijzen automatisch en naar verhouding aangepast, zonder voorafgaand bericht. Dit geldt eveneens wanneer de geldende reglementering of normen taken of vereisten wijzigen of bijkomend opleggen. Behalve indien anders wordt overeengekomen, bevatten de prijzen van KRINKELS GREENCARE niet het ophalen van afval. De klant draagt alle kosten voor de levering van elektriciteit, verwarming, water en het lozen van vervuuld water. Indien KRINKELS GREENCARE haar werk niet kan beginnen of voortzetten omwille van enige toestand bij de klant (bv. gebrek aan werk, tijdelijke sluiting van de kantoren/fabriek door de klant, etc.) en dit geeft aanleiding tot schorsing van de prestaties, dan heeft KRINKELS GREENCARE het recht om elke bestaande kost of nieuwe kost die KRINKELS GREENCARE hierdoor moet dragen (zoals de verplichte werkweek voor economische werkloosheid, huur, machines, leasings, afschrijvingen, etc.) en vermeerderd met 5% van het tarief van de niet-gepresteerde uren als vergoeding voor administratieve kosten van KRINKELS GREENCARE, aan de klant te factureren. De klant zal KRINKELS GREENCARE steeds minstens 10 dagen op voorhand informeren middels een aangetekend schrijven over toekomstige dergelijke schorsingen en reactivaties, zodat KRINKELS GREENCARE de nodige formaliteiten kan vervullen om de kosten te beperken. Zoniet, wordt elke kost die KRINKELS GREENCARE hierdoor moet dragen, aan de klant gefactureerd.
- KRINKELS GREENCARE kan enkel aansprakelijk worden gesteld voor rechtstreekse schade die voortvloeit uit een fout bij de uitoefening van haar activiteiten, met uitsluiting van alle verantwoordelijkheid voor lichte fouten en in de mate dat de schadevergoeding volgens de Burgerlijke Aansprakelijkheidsverzekering van KRINKELS GREENCARE niet volgens de gebruikelijke clausules is uitgesloten. In elk geval, inbegrepen zware fout of opzet van haar werknemers, is de aansprakelijkheid van KRINKELS GREENCARE beperkt tot EUR 1.000.000 of, indien lager, het bedrag van de omzet die KRINKELS GREENCARE bij deze klant op jaarbasis heeft gerealiseerd, KRINKELS GREENCARE kan nooit aansprakelijk worden gesteld voor onrechtstreekse schade, gevolgschade en zuiver financiële schade. In het bijzonder kan KRINKELS GREENCARE niet verantwoordelijk worden gesteld voor schade te wijten aan welke schade ook voortvloeit uit verlies van sleutels, imago schade, winstverlies, morele schade, enz. KRINKELS GREENCARE is niet aansprakelijk voor het afvalwater, lucht- of bodemverontreiniging of het verwerken van afval naar aanleiding van haar activiteiten bij de klant. KRINKELS GREENCARE is evenmin aansprakelijk voor schade ontstaan doordat de klant zijn verplichtingen onder artikel 5 niet is nagekomen.
- Schadeclaims en betwistingen over de uitvoering van de werken, diensten of levering van de goederen dienen op straffe van verval binnen de 48 uren na kennisname van de feiten schriftelijk en aangetekend gemeld te worden aan KRINKELS GREENCARE. Bij gebreke hieraan worden de werken, diensten en/of goederen geacht aanvaard te zijn. Vervangen beschadigde onderdelen die niet werden bijgehouden voor later deskundigenonderzoek, worden niet vergoed.
- De BTW is steeds ten laste van de klant.
- Voor de uitvoering van werken geschieden de facturaties en de betalingen als volgt: 20% bij het sluiten van de overeenkomst; 70% volgens de vordering der werken en 10% bij beëindiging der werken. Tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders aangegeven, zijn alle facturen van KRINKELS GREENCARE zonder disconto contant betaalbaar op haar maatschappelijke zetel. De ontvangst van de factuur geldt van rechtswege en conform artikel 1139 van het Burgerlijk Wetboek als ingebrekestelling zonder dat er enige andere akte nodig is. De factuur wordt slechts als betaald aanzien op het ogenblik dat de fondsen zijn bijgeschreven op de aangeduide bankrekening. Indien aan de klant een krediettermijn wordt toegekend, dient de betaling voor de vervalddag op de bankrekening te zijn bijgeschreven. KRINKELS GREENCARE mag haar schuldvorderingen overdragen, effectiveren of in pand geven. De facturen van KRINKELS GREENCARE zijn altijd betaalbaar door de klant, zelfs als deze een terechte vordering heeft; schuldvergelijking door de klant is dus uitgesloten. Omwille van het geautomatiseerde factuurbeheer, worden de facturen van KRINKELS GREENCARE onherroepelijk geacht verzonden te zijn op datum van inschrijving in haar boekhouding. Bij niet-betaling op de vervalddag van één enkele factuur worden, ook als in bijzondere voorwaarden aan de klant een krediettermijn werd verleend, alle aan de klant toegezonden facturen terstond en in volle rechte opeisbaar en vervallen alle toegestane krediettermijnen. In geval de factuur op de vervalddag nog niet betaald is, behoudt KRINKELS GREENCARE zich het recht voor om de verschuldigde bedragen te verhogen met een vaste en niet te verminderen schadevergoeding voor buitengerechtigde kosten, vastgesteld op 15 % (met een minimum van 125 Euro) van alle nog verschuldigde sommen. Bovendien behoudt KRINKELS GREENCARE zich tevens het recht voor om voor de niet-betaalde facturen een verwijlntrest van 1 % per begonnen maand aan te rekenen vanaf de factuurdatum. Zo de intrestvoet bedoeld in artikel 5 van de wet van 2 augustus 2002 (of regelgeving ter vervanging daarvan) hoger zou zijn, wordt deze laatste toegepast. De vaste schadevergoeding en de verwijlntrest zijn in volle recht en zonder aanmaning verschuldigd. Alle kosten, waaronder kosten voor advocaten en gerechtsdeurwaarders, verbonden aan de inning van de facturen zijn ten laste van de klant. Iedere betwisting over de opstelling of berekening van een factuur moet op straffe van verval aangetekend worden ingediend binnen de vijftien kalenderdagen te rekenen vanaf de factuurdatum.
- Het niet nakomen van om het even welke voorwaarde – waaronder maar niet beperkt tot de betalingsvoorwaarden – geeft KRINKELS GREENCARE het recht haar uitvoering van het contract op te schorten of definitief te stoppen (nl. beëindiging van het contract), en wel onmiddellijk, zonder aanmaning noch voorafgaand bericht, en met behoud van al haar rechten zoals bepaald in artikel 16 hierboven en van alle schadevergoedingen indien aanwezig.
- Ongeacht de overeengekomen betalingsvoorwaarden, machtigt de klant KRINKELS GREENCARE te allen tijde een bankwaarborg of een andere zekerheid voor het nakomen van zijn betalingsverplichtingen te vragen en wordt deze vervolgens gegeven. Zolang deze waarborg niet gesteld is, heeft KRINKELS GREENCARE het recht haar verdere uitvoering van het contract op te schorten. Hetzelfde geldt zolang de klant zijn betalingsverplichtingen voor uitgevoerde leveringen niet heeft voldaan.
- § 1. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen en behoudens verlenging zoals hierna bepaald, wordt een contract voor een periode van één jaar afgesloten. Het contract kan door elke partij worden opgezegd uiterlijk zes maanden voor de jaarlijkse verjaardag van de aanvang van de overeenkomst (onder aanvang van het contract wordt verstaan de eerste dag dat er werd geleverd) door middel van een aangetekend schrijven gericht aan de andere partij. Bij gebreke hieraan wordt het contract telkens opnieuw stilzwijgend en onherroepelijk met één jaar verlengd.

§ 2. Indien als gevolg van gewijzigde sociale regelgeving deze opzeg van 6 maand niet voldoende is om de opzegtermijnen (en/of –vergoedingen) van het personeel dat niet door een nieuwe onderaannemer of de klant wordt overgenomen conform wettelijke of conventionele verplichtingen te dekken, heeft KRINKELS GREENCARE recht op compensatie door de klant van het saldo van deze opzegvergoedingen. De klant zal KRINKELS GREENCARE compenseren voor de bewezen kosten die KRINKELS GREENCARE gedragen heeft in overeenstemming met de arbeidsvoorwaarden van het betrokken personeel en de geldende wetgeving, tenzij andersluidend akkoord tussen klant en KRINKELS GREENCARE over de opzegtermijn.

§ 3. De klant die, om welke reden ook, het contract zou verbreken, stopzetten of beëindigen zonder voorgaande bepalingen in acht te nemen, is een vergoeding verschuldigd die gelijk is aan 60% van de factuuratie die normaal nog zou gebeurd zijn gedurende de periode dat het contract nog diende te lopen.
- In geval van verkoop van goederen, gaat het risico over op de klant bij afgifte (aan de klant, zijn vervoerder, ...) en gaat de eigendom van geleverde goederen over op de klant nadat deze aan KRINKELS GREENCARE alle verplichtingen ingevolge deze koop heeft voldaan, met inbegrip van betaling van de kosten, vergoedingen en boetes/penaliteiten. De klant kan dus over de nog niet volledig betaalde goederen op geen enkele wijze beschikken. Hij kan ze niet aan derden ter beschikking stellen, in (onder)hand geven of in eigendom overdragen. In geval van huurcontract blijft KRINKELS GREENCARE eigenaar van de bakken en planten.
- Alle geschillen worden, naar keuze van KRINKELS GREENCARE, voorgelegd aan de materieel bevoegde rechtbank hetzij van Mechelen, van Namen, van de maatschappelijke zetel van KRINKELS GREENCARE of van deze van de klant.
- Het Belgisch materieel recht is van toepassing op deze overeenkomst.

## CONDITIONS GENERALES KRINKELS GREENCARE S.A.:

- Ces conditions générales régissent l'ensemble des offres, commandes, travaux, livraisons de services et / ou biens par KRINKELS GREENCARE, également lorsqu'elles sont contraies aux conditions générales ou spécifiques du client, qui ne seront pas applicables. Le simple fait de la commande entraîne l'acceptation par le client des présentes conditions générales. Des dérogations sont uniquement valables lorsqu'elles sont reprises dans un contrat signé par le client et KRINKELS GREENCARE. Dans ce cas, les autres conditions générales restent d'application.
- Les prix de KRINKELS GREENCARE comprennent les salaires, avantages extra-légaux, charges sociales, formation, autres frais et primes, produits, matériels, frais d'inspection et frais généraux, qui sont en vigueur chez KRINKELS GREENCARE ou ses sous-traitants éventuels à la date de l'offre. Les prix sont automatiquement et proportionnellement réajustés en cas d'introduction ou augmentation d'un de ces éléments, suite à une nouvelle réglementation ou non, et ce sans préavis. Cet ajustement s'applique également pour des tâches ou exigences modifiées ou imposées additionnellement par la réglementation en vigueur ou les normes. Sauf stipulations contraies, les prix de KRINKELS GREENCARE ne comprennent pas l'enlèvement des déchets. Le client assume tous les frais d'électricité, de chauffage, de fourniture d'eau et d'évacuation des eaux usées. Si KRINKELS GREENCARE ne peut pas commencer ou continuer son travail à cause d'une situation quelconque chez le client (p.ex. manque de travail, fermeture temporaire des bureaux/usine par le client, etc.) et dans le cas où ceci provoque la suspension des prestations, KRINKELS GREENCARE a le droit de facturer au client chaque coût existant ou tout nouveau coût qui en résulte pour KRINKELS GREENCARE (tel que la semaine de travail obligatoire en cas de chômage économique, location, machines, leasings, amortissements, etc.) ainsi que 5 % du tarif des heures non-prélevées comme compensation pour frais administratifs de KRINKELS GREENCARE. Le client informera toujours KRINKELS GREENCARE au moins 10 jours au préalable par lettre recommandée concernant telles suspensions futures et réactions, de sorte que KRINKELS GREENCARE puisse accomplir les formalités nécessaires afin de limiter les frais. A défaut, chaque coût que KRINKELS GREENCARE devra supporter en raison de cela, sera facturé au client.
- KRINKELS GREENCARE peut uniquement être rendu responsable des dommages directs qui résultent d'une faute lors de l'exécution de ses activités, à l'exception de toute responsabilité de fautes légères et dans la mesure où l'indemnisation n'est pas exclue selon les clauses habituelles de l'assurance Responsabilité Civile de KRINKELS GREENCARE. De toute manière, inclua la faute grave ou faute intentionnelle de ses travailleurs, la responsabilité de KRINKELS GREENCARE est limitée à EUR 1.000.000 ou, dans le cas où ce montant serait inférieur, la valeur du chiffre d'affaires que KRINKELS GREENCARE a réalisé chez le client sur base annuelle. KRINKELS GREENCARE n'est jamais responsable des dommages indirects, consécutifs ou dommages financiers. Tout particulièrement, KRINKELS GREENCARE ne sera jamais responsable de tout dommage résultant de la perte de clefs, dommages à l'image, perte de gain, dommages moraux, etc. KRINKELS GREENCARE n'est pas responsable des eaux usées, de la pollution de l'air et du sol ou du traitement de déchets suite à ses activités chez le client. KRINKELS GREENCARE n'est pas non plus responsable des dommages résultant du fait que le client n'a pas respecté ses obligations sous l'article 5.
- Toutes réclamations de dommages et contestations concernant l'exécution des travaux, services ou livraison des biens doivent se faire par écrit et par envoi recommandé à KRINKELS GREENCARE, dans les 48 heures après connaissance des faits, sous peine d'extinction du droit. A défaut de ceci les travaux, services et / ou biens de KRINKELS GREENCARE sont censés être acceptés. Des pièces endommagées remplacées, qui ne sont plus disponibles pour expertise ultérieure, ne seront pas indemnisées.
- La TVA est toujours à la charge du client.
- Pour l'exécution des travaux les factures et les paiements se font comme suite : 20% lorsque le contrat est conclu, 70% selon le progrès des travaux et 10% lorsque les travaux sont terminés. Sauf si le contraire est indiqué expressément et par écrit, toutes les factures de KRINKELS GREENCARE sont payables sans escompte au comptant à son siège social. La réception de la facture vaut de plein droit et conformément à l'article 1139 du Code civil comme mise en demeure sans nécessité de n'importe quel autre acte. La facture ne sera considérée comme payée qu'à partir du moment où les fonds sont enregistrés sur le compte bancaire indiqué. Si le client bénéficie d'un délai de paiement, le paiement doit être enregistré sur le compte bancaire avant la date d'échéance. KRINKELS GREENCARE a la possibilité de céder ses créances, de les convertir par titrisation ou de les mettre en gage. Les factures de KRINKELS GREENCARE doivent toujours être payées par le client, même si celui-ci dispose d'une créance sûre et certaine. Toute compensation par le client est donc exclue. En raison de la gestion de factures automatisée, les factures de KRINKELS GREENCARE sont irrévocablement réputées envoyées à la date de leur inscription en leurs livres comptables. Le non-paiement d'une seule facture à l'échéance, même si un délai de paiement était accordé dans les conditions particulières au client, rend exigible de plein droit toutes les factures en possession du client et annule les détails de paiement accordés. En cas de non-paiement à l'échéance, KRINKELS GREENCARE se réserve le droit d'augmenter les montants dus d'une indemnité forfaitaire et irréductible pour frais extrajudiciaires fixée à 15 % (avec un minimum de 125 EURO) de toutes les sommes restant dues. En outre, KRINKELS GREENCARE se réserve également le droit de demander pour les factures impayées un intérêt de retard de 1 % par mois « entamé » à partir de la date de facture. Si le taux d'intérêt mentionné à l'art.5 de la loi du 20 août 2002 (ou réglementation le remplaçant) devait être supérieur, ce dernier est appliqué. L'indemnité forfaitaire et l'intérêt de retard seront dus de plein droit et sans mise en demeure. Tous les frais, dont les frais d'avocats et d'huissiers de justice, liés à l'encaissement des factures sont à charge du client. Toute réclamation concernant l'établissement ou le calcul d'une facture doit, sous peine d'extinction du droit, être notifiée par courrier recommandé endéans les quinze jours calendriers de la date de la facture.
- Le non-respect de n'importe quelle condition – dont, mais non limité aux conditions de paiement – donnera à KRINKELS GREENCARE le droit de suspendre ou d'arrêter définitivement (c'est-à-dire fin du contrat) et immédiatement son exécution du contrat, sans rappel ni notification préalables, et avec maintien de tous ses droits tels que mentionnés à l'article 16 ci-dessus ainsi que de tous dommages et intérêts quelconques s'il y a lieu.
- Indépendamment des conditions de paiement convenues, le client autorise KRINKELS GREENCARE à demander d'importe quel moment de fournir une garantie bancaire ou une autre assurance pour assurer la bonne fin de ses obligations de paiement et ensuite elle sera effectivement fournie. Aussi longtemps que cette garantie n'a pas été déposée, KRINKELS GREENCARE aura le droit de suspendre son exécution du contrat. Il en va de même aussi longtemps que le client n'aura pas rempli ses obligations de paiement relatives aux livraisons déjà effectuées.
- §1. Sauf convention écrite particulière contraire, et sous réserve de prolongation comme stipulé ci-après, le contrat est conclu pour une période d'un an. Le contrat peut être résilié par chaque partie au plus tard six mois avant la date anniversaire du début du contrat (par début du contrat, s'entend le premier jour de livraison), et ce par lettre recommandée adressée à l'autre partie. A défaut, le contrat sera reconduit tacitement et irrévocablement pour une année.

§2. Au cas où suite à une réglementation sociale modifiée ce délai de préavis de 6 mois ne serait pas suffisant pour couvrir les délais de préavis (et/ou indemnité de préavis) du personnel qui n'est pas repris par un nouveau sous-traitant ou le client conformément aux obligations légales ou conventionnelles, KRINKELS GREENCARE a droit à la compensation par le client du montant de ces indemnités de préavis. Le client compensera KRINKELS GREENCARE pour les frais prouvés que KRINKELS GREENCARE a supportés conformément aux conditions de travail du personnel concerné et la législation en vigueur, sauf accord contraire entre le client et KRINKELS GREENCARE concernant le délai de préavis.

§ 3. Le client qui résilierait ou arrêterait le contrat, et ce pour quelque raison que ce soit, sans respect des dispositions précédentes, sera redevable d'une indemnité égale à 60 % du montant qui serait encore normalement facturé pendant la période où le contrat aurait dû encore normalement courir.
- En cas de vente des biens, le risque sera transféré au client lors de la remise (au client, son transporteur, ...) et la propriété des biens livrés sera transférée au client après que celui-ci ait satisfait, à l'égard de KRINKELS GREENCARE, à l'intégralité des obligations découlant de la livraison, en ce et y compris le paiement des frais éventuels, les indemnités et les amendes/pénalités. Le client ne pourra en aucune manière disposer des biens qui ne seraient pas entièrement payés. Il lui est tout spécialement interdit de les (re)mettre à disposition, en gage ou de les transférer en propriété à des tiers. En cas de contrat de location les récipients et les plantes restent la propriété de KRINKELS GREENCARE.
- Tous les litiges sont portés devant le tribunal matériellement compétent et selon le choix de KRINKELS GREENCARE, soit celui de Malines, de Namur ou du siège social de KRINKELS GREENCARE ou de celui du client.
- Ce contrat est régi par le droit matériel belge.