NOËL 2026

Green AT THE Office

› greenattheoffice.be

VOTRE BUREAU DANS L'AMBIANCE DE NOËL

Vous profitez, nous nous occupons du reste.

Avec Green at the Office, nous créons une ambiance de Noël qui sublime vos espaces de travail. Hall d'accueil, salles de réunion ou bureaux : chaque espace est décoré avec soin pour refléter l'image de votre entreprise.

Nos décorateurs imaginent une décoration harmonieuse, entièrement adaptée au thème que vous aurez choisi.

De la livraison à l'installation, en passant par la décoration et l'enlèvement après les fêtes, nous prenons en charge votre projet de A à Z.

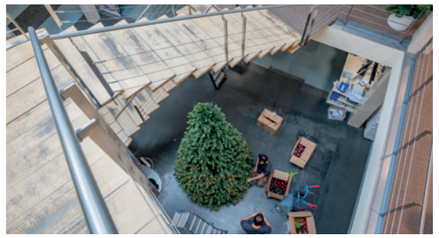
Il vous suffit de choisir votre sapin et votre univers de couleurs. Nous nous occupons du reste afin que vous profitiez pleinement de la magie de Noël, sans contrainte d'organisation.

LAISSEZ-VOUS INSPIRER

Des détails festifs qui marquent les esprits.

TOUT COMMENCE PAR

LE CHOIX DU SAPIN IDÉAL



Choisissez entre le charme authentique d'un sapin naturel Nordmann ou l'élégance d'un sapin artificiel haut de gamme.

SAPIN NATUREL
NORDMANN

- L'authentique parfum de Noël
- Ramure généreuse et aiguilles résistantes
- Disponible jusqu'à 800 cm

SAPIN ARTIFICIEL
HAUT DE GAMME

- Une allure parfaite
- Aucun entretien, aucune perte d'aiguilles
- Disponible jusqu'à 700 cm

DONNEZ DU CARACTÈRE À VOTRE SAPIN

CHOISISSEZ VOTRE STYLE

En version Standard, chaque sapin est décoré avec un éclairage LED blanc chaud et une sélection de boules de Noël soigneusement assorties.

01 **BRONZE - AMBRE**

02 **OR**

03 **ARGENT**

04 **ROSE - VIOLET**

05 **ROUGE - VERT**

06 **LAISSEZ-VOUS SURPRENDRE**

Les illustrations de ce catalogue sont des images d'ambiance et non des photos contractuelles.

ENVIE D'UNE AMBIANCE CHALEUREUSE ?

BRONZE - AMBRE

Les nuances bronze, les accents ambrés et l'éclairage chaleureux créent une décoration élégante et naturelle.
Un thème intemporel qui allie convivialité et raffinement.

Version standard : Boules de Noël et éclairage

Version Excellence : Boules de Noël, éclairage et décorations supplémentaires

Version Excellence

Les illustrations de ce catalogue sont des images d'ambiance et non des photos contractuelles.

VOUS PRÉFÉREZ UN STYLE ÉPURÉ ET MODERNE ?

ARGENT

Les décorations argentées associées à un éclairage chaleureux apportent une touche moderne, lumineuse et raffinée.
Une ambiance sobre qui respire l'élégance.

Version standard : Boules de Noël et éclairage

Version standard

UN STYLE UN PEU PLUS FESTIF ?

OR

L'or reste une valeur sûre pendant les fêtes. Son éclat chaleureux apporte une note luxueuse et intemporelle, tout en conservant une grande élégance.

Version standard : Boules de Noël et éclairage

Version Excellence : Boules de Noël, éclairage et décorations supplémentaires

Version Excellence

Les illustrations de ce catalogue sont des images d'ambiance et non des photos contractuelles.

UNE TOUCHE PLUS AUDACIEUSE ?

ROSE - VIOLET

Les tons violets et les accents rose fuchsia apportent énergie et caractère. Un thème audacieux pour celles et ceux qui souhaitent sortir des sentiers battus.

Version standard : Boules de Noël et éclairage

Version standard

Les illustrations de ce catalogue sont des images d'ambiance et non des photos contractuelles.

ENVIE D'UN GRAND CLASSIQUE INTEMPOREL ?

ROUGE - VERT

Le rouge et le vert forment l'association emblématique des fêtes. Une décoration chaleureuse et authentique qui traverse les années sans jamais perdre de son charme.

Version standard : Boules de Noël et éclairage

Version Excellence : Boules de Noël, éclairage et décorations supplémentaires

Version Excellence

Les illustrations de ce catalogue sont des images d'ambiance et non des photos contractuelles.

COMPLÉTEZ VOTRE EXPÉRIENCE DE NOËL

COURONNES DE NOËL

L'esprit de Noël commence dès l'entrée. Nos couronnes apportent immédiatement une touche chaleureuse à vos portes, cloisons vitrées ou espaces d'accueil.

Version Excellence

Les illustrations de ce catalogue sont des images d'ambiance et non des photos contractuelles.

info@greenattheoffice.be • www.greenattheoffice.be • Noël 2026

Les illustrations de ce catalogue sont des images d'ambiance et non des photos contractuelles.

COMPLÉTEZ VOTRE EXPÉRIENCE DE NOËL

GUIRLANDES & CENTRES DE TABLE

Avec nos guirlandes et centres de table, prolongez facilement l'ambiance de Noël choisie dans l'ensemble de votre bureau. Des comptoirs d'accueil aux tables de réunion, chaque détail contribue à créer un ensemble harmonieux.

Version standard : Boules de Noël et éclairage

Version Excellence : Boules de Noël, éclairage et décorations supplémentaires

Modèle 1

Modèle 2

VOTRE DÉCORATION DE NOËL, NOTRE MISSION

De la livraison à l'installation, jusqu'à l'enlèvement

Nos décorateurs assurent l'installation complète de votre décoration de Noël jusque dans les moindres détails. Après les fêtes, nous reprenons l'ensemble des décorations. Vous profitez ainsi d'un résultat impeccable, sans la moindre contrainte.

Les illustrations de ce catalogue sont des images d'ambiance et non des photos contractuelles.

PRÊT À TRANSFORMER VOTRE BUREAU POUR LES FÊTES ?

Chaque projet est unique. Demandez votre offre personnalisée.

Bon de commande NOËL 2026

à renvoyer à : info@greenattheoffice.be

Coordonnées

Société :
Nom :
Prénom :
TVA :
N° P.O.:
TEL.:
E-mail:

Adresse de facturation

Rue et n°:
Code Postal : Ville :

Adresse de Livraison (à compléter si différente de l'adresse de facturation)

Rue et n°
Code Postal : Ville :

Prix de location des sapins de noël artificiels décorés - version STANDARD

	180cm	210cm	240cm	300cm	360cm	420cm	500cm	600cm	700cm	TOTAL
THÈME	€397	€489	€595	€817	€1.285	€1.995	€2.475	€3.895	€5.797	
Bronze - Ambre										
Or										
Argent										
Rose - Mauve										
Rouge - Vert										
Surprise										

Prix de location des sapins de noël artificiels décorés - version EXCELLENCE

	€487	€593	€697	€1.095	€1.509	€2.289	€3.497	€4.875	€6.995	TOTAL
Bronze - Ambre										
Or										
Rouge - Vert										

Prix de location des sapins de noël Nordmann décorés - version STANDARD

	175/200cm	200/225cm	225/250cm	250/300cm	300/400cm	400/500cm	500/600cm	600/700cm	700/800cm	TOTAL
THÈME	€397	€447	€556	€789	€1.275	€1.795	€2.125	€3.369	€4.109	
Bronze- Ambre										
Or										
Argent										
Rose - Violet										
Rouge - Vert										
Surprise										

Prix de location des sapins de noël Nordmann décorés - version EXCELLENCE

	€472	€565	€657	€979	€1.497	€1.997	€2.675	€3.975	€4.775	TOTAL
Bronze - Ambre										
Or										
Rouge - Vert										

Prix de location des courinnes, guirlandes, centres de table et set cadeaux (assortis au thème)

	LAMPES	Quantité	Décoration	Quantité	TOTAL
Couronne Ø 50cm 50 lampes LED (incl.)	89€		95€		
Couronne Ø 75cm 100 lampes LED (incl.)	149€		189€		
Couronne Ø 100cm 100 lampes LED (incl.)	245€		279€		
Guirlande Ø 25 cm Longueur 250 cm boules et éclairage (incl.)	97€		157€		
Centre de table de Noël en soie (modèle 1)			99€		
Centre de table de Noël sur pied (modèle 2)			99€		
Set de cadeaux 7pcs (2 x L - 2 x M - 3 x S)			89€		

Date : Signature :

Semaine de livraison souhaitée

La livraison aura lieu dans le bloc choisi, sans indication d'un jour fixe, entre 8h et 17h.
Livraison et installation selon l'ordre d'arrivée des commandes

bloc A S48		bloc B S49		bloc C S50	

TOTAL GÉNÉRAL

Les conditions générales de vente jointes au bon de commande sont d'application. La signature de ce bon de commande implique leur acceptation. Nos prix comprennent les frais de transport, la livraison, l'installation, le placement le jour de la livraison, les accessoires, les guirlandes électriques et l'enlèvement entre le 05/01/2027 et le 22/01/2027.

Krinkels Greencare nv/sa
Maatsch. zetel / Siège social : Emile Pathéstraat 410 - 1190 Bruxelles - Brussel - T 02 425 31 77
BE0457 071 225 - RPM Bruxelles / RPRBrussel - IBAN BE79 4190 1230 0133 - BIC KREDBEBB
info@greenattheoffice.be
www.greenattheoffice.be

ALGEMENE VOORWAARDEN KRINKELS GREENCARE N.V.:

1. Deze algemene voorwaarden gelden voor alle offertes, bestellingen, werken, levering van diensten en/ of goederen door KRINKELS GREENCARE, ook als ze tegenstrijdig zijn met de algemene of bijzondere voorwaarden van de klant, dewelke niet van toepassing zullen zijn. De klant wordt geacht onderhavige algemene voorwaarden te aanvaarden door het enkele feit van bestelling. Afwijkingen gelden enkel indien opgenomen in een door de klant en KRINKELS GREENCARE ondertekend contract in welk geval deze voorwaarden voor het overige blijven gelden.

8. De prijzen van KRINKELS GREENCARE dekken lonen, extra-legale voordelen, sociale lasten, opleiding, andere kosten en premies, producten, materieel, inspectiewerk en algemene kosten, zoals deze gelden op de dag van de offerte bij KRINKELS GREENCARE of haar eventuele onderaannemers. Bij invoering of verhoging van één van deze elementen, al dan niet ten gevolge van nieuwe reglementering , worden de prijzen automatisch en naar verhouding aangepast, zonder voorafgaand bericht. Dit geldt eveneens wanneer de geldende reglementering of normen taken of vereisten wijzigen of bijkomend opleggen. Behalve indien anders wordt overeengekomen, bevatten de prijzen van KRINKELS GREENCARE niet het ophalen van afval. De klant draagt alle kosten voor de levering van elektriciteit, verwarming, water en het lozen van vervuild water. Indien KRINKELS GREENCARE haar werk niet kan beginnen of voortzetten omwille van enige toestand bij de klant (bv. gebrek aan werk, tijdelijke sluiting van de kantoren/fabriek door de klant, etc.) en dit geeft aanleiding tot schorsing van de prestaties, dan heeft KRINKELS GREENCARE het recht om elke bestaande kost of nieuwe kost die KRINKELS GREENCARE hierdoor moet dragen (zoals de verplichte werkweek voor economische werkloosheid, huur, machines, leasings, afschrijvingen, etc.) en vermeerderd met 5% van het tarief van de niet-gepresteerde uren als vergoeding voor administratieve kosten van KRINKELS GREENCARE, aan de klant te factureren. De klant zal KRINKELS GREENCARE steeds minstens 10 dagen op voorhand informeren middels een aangetekend schrijven over toekomstige dergelijke schorsingen en reactivaties, zodat KRINKELS GREENCARE de nodige formaliteiten kan vervullen om de kosten te beperken. Zoniet, wordt elke kost die KRINKELS GREENCARE hierdoor moet dragen, aan de klant gefactureerd.

12. KRINKELS GREENCARE kan enkel aansprakelijk worden gesteld voor rechtstreekse schade die voortvloeit uit een fout bij de uitoefening van haar activiteiten, met uitsluiting van alle verantwoordelijkheid voor lichte fouten en in de mate dat de schadevergoeding volgens de Burgerlijke Aansprakelijkheidsverzekering van KRINKELS GREENCARE niet volgens de gebruikelijke clausules is uitgesloten. In elk geval, inbegrepen zware fout of opzet van haar werknemers, is de aansprakelijkheid van KRINKELS GREENCARE beperkt tot EUR 1.000.000 of, indien lager, het bedrag van de omzet die KRINKELS GREENCARE bij deze klant op jaarbasis heeft gerealiseerd. KRINKELS GREENCARE kan nooit aansprakelijk worden gesteld voor onrechtstreekse schade, gevolgschade en zuiver financiële schade. In het bijzonder kan KRINKELS GREENCARE niet verantwoordelijk worden gesteld voor schade te wijten aan welke schade ook voortvloeiend uit verlies van sleutels, imagoschade, winstverlies, morele schade, enz. KRINKELS GREENCARE is niet aansprakelijk voor het afvalwater, lucht- of bodemverontreiniging of het verwerken van afval naar aanleiding van haar activiteiten bij de klant. KRINKELS GREENCARE is evenmin aansprakelijk voor schade ontstaan doordat de klant zijn verplichtingen onder artikel 5 niet is nagekomen.

13. Schadeclaims en betwistingen over de uitvoering van de werken, diensten of levering van de goederen dienen op straffe van verval binnen de 48 uren na kennisname van de feiten schriftelijk en aangetekend gemeld te worden aan KRINKELS GREENCARE. Bij gebreke hieraan worden de werken, diensten en/of goederen geacht aanvaard te zijn. Vervangen beschadigde onderdelen die niet werden bijgehouden voor later deskundigenonderzoek, worden niet vergoed.

15. De BTW is steeds ten laste van de klant.

16. Voor de uitvoering van werken geschieden de facturaties en de betalingen als volgt: 20% bij het sluiten van de overeenkomst; 70% volgens de vordering der werken en 10% bij beëindiging der werken. Tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders aangegeven, zijn alle facturen van KRINKELS GREENCARE zonder disconto contant betaalbaar op haar maatschappelijke zetel. De ontvangst van de factuur geldt van rechtswege en conform artikel 1139 van het Burgerlijk Wetboek als ingebrekestelling zonder dat er enige andere akte nodig is. De factuur wordt slechts als betaald aanzien op het ogenblik dat de fondsen zijn bijgeschreven op de aangeduide bankrekening. Indien aan de klant een kriediettermijn wordt toegekend, dient de betaling voor de vervaldag op de bankrekening te zijn bijgeschreven. KRINKELS GREENCARE mag haar schuldvorderingen overdragen, effectiseren of in pand geven. De facturen van KRINKELS GREENCARE zijn altijd betaalbaar door de klant, zelfs als deze een terechte vordering heeft; schuldvergelijking door de klant is dus uitgesloten. Omwille van het geautomatiseerde factuurbeheer, worden de facturen van KRINKELS GREENCARE onherroepelijk geacht verzonden te zijn op datum van inschrijving in haar boekhouding. Bij niet-betaling op de vervaldag van één enkele factuur worden, ook als in bijzondere voorwaarden aan de klant een kriediettermijn werd verleend, alle aan de klant toegezonden facturen terstond en in volle rechte opeisbaar en vervallen alle toegestane kriediettermijnen. In geval de factuur op de vervaldag nog niet betaald is, behoudt KRINKELS GREENCARE zich het recht voor om de verschuldigde bedragen te verhogen met een vaste en niet te verminderen schadevergoeding voor buitengerechtelijke kosten, vastgesteld op 15 % (met een minimum van 125 Euro) van alle nog verschuldigde sommen. Bovendien behoudt KRINKELS GREENCARE zich tevens het recht voor om voor de niet-betaalde facturen een verwijlintrest van 1 % per begonnen maand aan te rekenen vanaf de factuurdatum. Zo de intrestvoet bedoeld in artikel 5 van de wet van 2 augustus 2002 (of regelgeving ter vervanging daarvan) hoger zou zijn, wordt deze laatste toegepast. De vaste schadevergoeding en de verwijlintrest zijn in volle recht en zonder aanmaning verschuldigd. Alle kosten, waaronder kosten voor advocaten en gerechtsdeurwaarders, verbonden aan de inning van de facturen zijn ten laste van de klant. Iedere betwisting over de opstelling of berekening van een factuur moet op straffe van verval aangetekend worden ingediend binnen de vijftien kalenderdagen te rekenen vanaf de factuurdatum.

17. Het niet nakomen van om het even welke voorwaarde – waaronder maar niet beperkt tot de betalingsvoorwaarden – geeft KRINKELS GREENCARE het recht haar uitvoering van het contract op te schorten of definitief te stoppen (nl. beëindiging van het contract), en wel onmiddellijk, zonder aanmaning noch voorafgaand bericht, en met behoud van al haar rechten zoals bepaald in artikel 16 hierboven en van alle schadevergoedingen indien aanwezig.

18. Ongeacht de overeengekomen betalingsvoorwaarden, machtigt de klant KRINKELS GREENCARE te allen tijde een bankwaarborg of een andere zekerheid voor het nakomen van zijn betalingsverplichtingen te vragen en wordt deze vervolgens gegeven. Zolang deze waarborg niet gesteld is, heeft KRINKELS GREENCARE het recht haar verdere uitvoering van het contract op te schorten. Hetzelfde geldt zolang de klant zijn betalingsverplichtingen voor uitgevoerde leveringen niet heeft voldaan.

19. § 1. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen en behoudens verlenging zoals hierna bepaald, wordt een contract voor een periode van één jaar afgesloten. Het contract kan door elke partij worden opgezegd uiterlijk zes maanden voor de jaarlijkse verjaardag van de aanvang van de overeenkomst (onder aanvang van het contract wordt verstaan de eerste dag dat er werd geleverd) door middel van een aangetekend schrijven gericht aan de andere partij. Bij gebreke hieraan wordt het contract telkens opnieuw stilzwijgend en onherroepelijk met één jaar verlengd.

    § 2. Indien als gevolg van gewijzigde sociale regelgeving deze opzeg van 6 maand niet voldoende is om de opzegtermijnen (en/of –vergoedingen) van het personeel dat niet door een nieuwe onderaannemer of de klant wordt overgenomen conform wettelijke of conventionele verplichtingen te dekken, heeft KRINKELS GREENCARE recht op compensatie door de klant van het saldo van deze opzegvergoedingen. De klant zal KRINKELS GREENCARE compenseren voor de bewezen kosten die KRINKELS GREENCARE gedragen heeft in overeenstemming met de arbeidsvoorwaarden van het betrokken personeel en de geldende wetgeving, tenzij andersluidend akkoord tussen klant en KRINKELS GREENCARE over de opzegtermijn.

    § 3. De klant die, om welke reden ook, het contract zou verbreken, stopzetten of beëindigen zonder voorgaande bepalingen in acht te nemen, is een vergoeding verschuldigd die gelijk is aan 60% van de facturatie die normaal nog zou gebeurd zijn gedurende de periode dat het contract nog diende te lopen.

20. In geval van verkoop van goederen, gaat het risico over op de klant bij afgifte (aan de klant, zijn vervoerder, …) en gaat de eigendom van geleverde goederen over op de klant nadat deze aan KRINKELS GREENCARE alle verplichtingen ingevolge deze koop heeft voldaan, met inbegrip van betaling van de kosten, vergoedingen en boetes/penaliteiten. De klant kan dus over de nog niet volledig betaalde goederen op geen enkele wijze beschikken. Hij kan ze niet aan derden ter beschikking stellen, in (onder)pand geven of in eigendom overdragen. In geval van huurcontract blijft KRINKELS GREENCARE eigenaar van de bakken en planten.

22. Alle geschillen worden, naar keuze van KRINKELS GREENCARE, voorgelegd aan de materieel bevoegde rechtbank hetzij van Mechelen, van Namen, van de maatschappelijke zetel van KRINKELS GREENCARE of van deze van de klant.

24. Het Belgisch materieel recht is van toepassing op deze overeenkomst.

CONDITIONS GENERALES KRINKELS GREENCARE S.A.:

1. Ces conditions générales régissent l'ensemble des offres, commandes, travaux, livraisons de services et / ou biens par KRINKELS GREENCARE, également lorsqu'elles sont contraires aux conditions générales ou spécifiques du client, qui ne seront pas applicables. Le simple fait de la commande entraîne l'acceptation par le client des présentes conditions générales. Des dérogations sont uniquement valables lorsqu'elles sont reprises dans un contrat signé par le client et KRINKELS GREENCARE. Dans ce cas, les autres conditions générales restent d'application.

8. Les prix de KRINKELS GREENCARE comprennent les salaires, avantages extra-légaux, charges sociales, formation, autres frais et primes, produits, matériels, frais d'inspection et frais généraux, qui sont en vigueur chez KRINKELS GREENCARE ou ses sous-traitants éventuels à la date de l'offre. Les prix sont automatiquement et proportionnellement réajustés en cas d'introduction ou augmentation d'un de ces éléments, suite à une nouvelle règlementation ou non, et ce sans préavis. Cet ajustement s'applique également pour des tâches ou exigences modifiées ou imposées additionnellement par la réglementation en vigueur ou les normes. Sauf stipulations contraires, les prix de KRINKELS GREENCARE ne comprennent pas l'enlèvement des déchets. Le client assume tous les frais d'électricité, de chauffage, de fourniture d'eau et d'évacuation des eaux usées. Si KRINKELS GREENCARE ne peut pas commencer ou continuer son travail à cause d'une situation quelconque chez le client (p.ex. manque de travail, fermeture temporaire des bureaux/usine par le client, etc.) et dans le cas où ceci provoque la suspension des prestations, KRINKELS GREENCARE a le droit de facturer au client chaque coût existant ou tout nouveau coût qui en résulte pour KRINKELS GREENCARE (tel que la semaine de travail obligatoire en cas de chômage économique, location, machines, leasings, amortissements, etc.) ainsi que 5 % du tarif des heures non-prestées comme compensation pour frais administratifs de KRINKELS GREENCARE. Le client informera toujours KRINKELS GREENCARE au moins 10 jours au préalable par lettre recommandée concernant telles suspensions futures et réactivations, de sorte que KRINKELS GREENCARE puisse accomplir les formalités nécessaires afin de limiter les frais. A défaut, chaque coût que KRINKELS GREENCARE devra supporter en raison de cela, sera facturé au client.

12. KRINKELS GREENCARE peut uniquement être rendu responsable des dommages directs qui résultent d'une faute lors de l'exécution de ses activités, à l'exception de toute responsabilité de fautes légères et dans la mesure où l'indemnisation n'est pas exclue selon les clauses habituelles de l'assurance Responsabilité Civile de KRINKELS GREENCARE. De toute manière, inclus la faute grave ou faute intentionnelle de ses travailleurs, la responsabilité de KRINKELS GREENCARE est limitée à EUR 1.000.000 ou, dans le cas où ce montant serait inférieur, la valeur du chiffre d'affaires que KRINKELS GREENCARE a réalisé chez le client sur base annuelle. KRINKELS GREENCARE n'est jamais responsable des dommages indirects, consécutifs ou dommages financiers. Tout particulièrement, KRINKELS GREENCARE ne sera jamais responsable de tout dommage résultant de la perte de clefs, dommages à l'image, perte de gain, dommages moraux, etc. KRINKELS GREENCARE n'est pas responsable des eaux usées, de la pollution de l'air et du sol ou du traitement de déchets suite à ses activités chez le client. KRINKELS GREENCARE n'est pas non plus responsable des dommages résultant du fait que le client n'a pas respecté ses obligations sous l'article 5.

13. Toutes réclamations de dommages et contestations concernant l'exécution des travaux, services ou livraison des biens doivent se faire par écrit et par envoi recommandé à KRINKELS GREENCARE, dans les 48 heures après connaissance des faits, sous peine d'extinction du droit. A défaut de ceci les travaux, services et / ou biens de KRINKELS GREENCARE sont censés être acceptés. Des pièces endommagées remplacées, qui ne sont plus disponibles pour expertise ultérieure, ne seront pas indemnisées.

15. La TVA est toujours à la charge du client.

16. Pour l'exécution des travaux les factures et les paiements se font comme suite : 20% lorsque le contrat est conclu, 70% selon le progrès des travaux et 10% lorsque les travaux sont terminés. Sauf si le contraire est indiqué expressément et par écrit, toutes les factures de KRINKELS GREENCARE sont payables sans escompte au comptant à son siège social. La réception de la facture vaut de plein droit et conformément à l'article 1139 du Code civil comme mise en demeure sans nécessité de n'importe quel autre acte. La facture ne sera considérée comme payée qu'à partir du moment où les fonds sont enregistrés sur le compte bancaire indiqué. Si le client bénéficie d'un délai de paiement, le paiement doit être enregistré sur le compte bancaire avant la date d'échéance. KRINKELS GREENCARE a la possibilité de céder ses créances, de les convertir par titrisation ou de les mettre en gage. Les factures de KRINKELS GREENCARE doivent toujours être payées par le client, même si celui-ci dispose d'une créance sûre et certaine. Toute compensation par le client est donc exclue. En raison de la gestion de factures automatisée, les factures de KRINKELS GREENCARE sont irrévocablement réputées envoyées à la date de leur inscription en leurs livres comptables. Le non-paiement d'une seule facture à l'échéance, même si un délai de paiement était accordé dans les conditions particulières au client, rend exigible de plein droit toutes les factures en possession du client et annule les délais de paiement accordés. En cas de non-paiement à l'échéance, KRINKELS GREENCARE se réserve le droit d'augmenter les montants dus d'une indemnité forfaitaire et irréductible pour frais extrajudiciaires fixée à 15 % (avec un minimum de 125 EURO) de toutes les sommes restant dues. En outre, KRINKELS GREENCARE se réserve également le droit de demander pour les factures impayées un intérêt de retard de 1 % par mois « entamé » à partir de la date de facture. Si le taux d'intérêt mentionné à l'art.5 de la loi du 2 août 2002 (ou règlementation le remplaçant) devait être supérieur, ce dernier est appliqué. L'indemnité forfaitaire et l'intérêt de retard seront dus de plein droit et sans mise en demeure. Tous les frais, dont les frais d'avocats et d'huissiers de justice, liés à l'encaissement des factures sont à charge du client. Toute réclamation concernant l'établissement ou le calcul d'une facture doit, sous peine d'extinction du droit, être notifiée par courrier recommandé endéans les quinze jours calendriers de la date de la facture.

17. Le non-respect de n'importe quelle condition – dont, mais non limité aux conditions de paiement – donnera à KRINKELS GREENCARE le droit de suspendre ou d'arrêter définitivement (c'est-à-dire fin du contrat) et immédiatement son exécution du contrat, sans rappel ni notification préalables, et avec maintien de tous ses droits tels que mentionnés à l'article 16 ci-dessus ainsi que de tous dommages et intérêts quelconques s'il y a lieu.

18. Indépendamment des conditions de paiement convenues, le client autorise KRINKELS GREENCARE à demander à n'importe quel moment de fournir une garantie bancaire ou une autre assurance pour assurer la bonne fin de ses obligations de paiement et ensuite elle sera effectivement fournie. Aussi longtemps que cette garantie n'a pas été déposée, KRINKELS GREENCARE aura le droit de suspendre son exécution du contrat. Il en va de même aussi longtemps que le client n'aura pas rempli ses obligations de paiement relatives aux livraisons déjà effectuées.

19. §1. Sauf convention écrite particulière contraire, et sous réserve de prolongation comme stipulé ci-après, le contrat est conclu pour une période d'un an. Le contrat peut être résilié par chaque partie au plus tard six mois avant la date anniversaire du début du contrat (par début du contrat, s'entend le premier jour de livraison), et ce par lettre recommandée adressée à l'autre partie. A défaut, le contrat sera reconduit tacitement et irrévocablement pour une année.

    §2. Au cas où suite à une règlementation sociale modifiée ce délai de préavis de 6 mois ne serait pas suffisant pour couvrir les délais de préavis (et/ou indemnité de préavis) du personnel qui n'est pas repris par un nouveau sous-traitant ou le client conformément aux obligations légales ou conventionnelles, KRINKELS GREENCARE a droit à la compensation par le client du montant de ces indemnités de préavis. Le client compensera KRINKELS GREENCARE pour les frais prouvés que KRINKELS GREENCARE a supportés conformément aux conditions de travail du personnel concerné et la législation en vigueur, sauf accord contraire entre le client et KRINKELS GREENCARE concernant le délai de préavis.

    § 3. Le client qui résilierait ou arrêterait le contrat, et ce pour quelque raison que ce soit, sans respect des dispositions précédentes, sera redevable d'une indemnité égale à 60 % du montant qui serait encore normalement facturé pendant la période où le contrat aurait dû encore normalement courir.

20. En cas de vente des biens, le risque sera transféré au client lors de la remise (au client, son transporteur, …) et la propriété des biens livrés sera transférée au client après que celui-ci ait satisfait, à l'égard de KRINKELS GREENCARE, à l'intégralité des obligations découlant de la livraison, en ce et y compris le paiement des frais éventuels, les indemnités et les amendes/pénalités. Le client ne pourra en aucune manière disposer des biens qui ne seraient pas entièrement payés. Il lui est tout spécialement interdit de les (re)mettre à disposition, en gage ou de les transférer en propriété à des tiers. En cas de contrat de location les récipients et les plantes restent la propriété de KRINKELS GREENCARE.

22. Tous les litiges sont portés devant le tribunal matériellement compétent et selon le choix de KRINKELS GREENCARE, soit celui de Malines, de Namur ou du siège social de KRINKELS GREENCARE ou de celui du client.

24. Ce contrat est régi par le droit matériel belge.